

Comune di _____

OFFERTA TECNICA 2019

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO
DI PULIZIA E SANIFICAZIONE, A
BASSO IMPATTO AMBIENTALE,
PRESSO STRUTTURE DEL
COMUNE DI _____**

CIG _____



PROGETTO APPALTI
P.IVA: 01468370117



1	ADEGUATEZZA DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA	1
2	ESPERIENZA DEL GESTORE DEL SERVIZIO	5
3	EFFICIENZA DELLE MODALITA' E DEI TEMPI DI SOSTITUZIONE	6
4	PROGRAMMA FORMATIVO DEL PERSONALE DI SERVIZIO	8
5	METODOLOGIE TECNICO OPERATIVE	10
6	DOTAZIONE DI MACCHINARI PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO	12
7	METODOLOGIE DI VALUTAZIONE E CONTROLLO DEI LIVELLI DI SERVIZIO	16

INDICE

8 **METODOLOGIE DI DOSAGGIO/DILUIZIONE PER I PRODOTTI DI SERVIZIO** 19

9 **UTILIZZO DI PANNI IN MICROFIBRA** 21

10 **PRODOTTI IMPIEGATI NEL SERVIZIO NEL RISPETTO DEI CAM** 22

11 **SOLUZIONI PER LA RIDUZIONE DEI CONSUMI ENERGETICI** 23

1

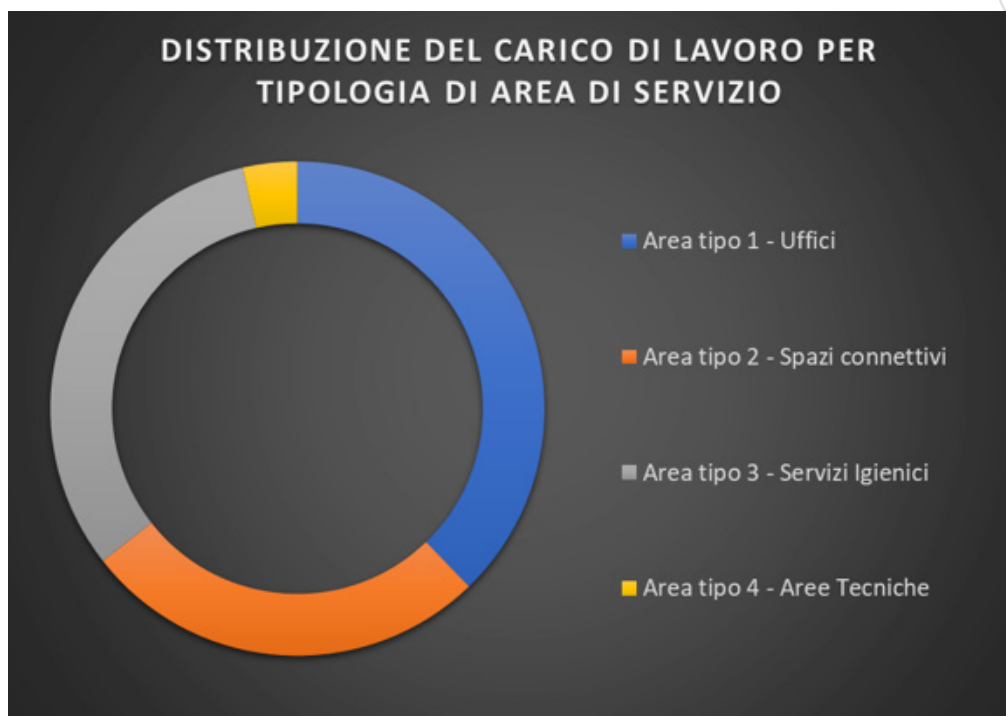
ADEGUATEZZA DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA

La struttura organizzativa prevista per il presente appalto è stata individuata tenendo conto della progettazione del servizio mediante impiego di indicatori di produttività (mq/ora – punti/ora) specifici per ciascuna delle attività richieste a capitolato, desunti da pubblicazioni di letteratura e dalla pluriennale esperienza della scrivente su servizi analoghi. Ciascun indicatore di produttività è stato valutato sulla base della procedura operativa adottata, della tipologia di locale oggetto dell'attività e dei macchinari ed attrezzature utilizzate.

I tempi di servizio necessari allo svolgimento delle attività oggetto d'appalto sono determinati da:

- frequenze indicate a capitolato
- analisi di servizio svolta sui medesimi immobili durante i sopralluoghi effettuati
- minore interferenza con le attività della Committente, nel rispetto di giorni ed orari di esecuzione di servizio previsti dal capitolato

Sulla base di tali presupposti si prevede la seguente distribuzione dei carichi di lavoro tra le varie sedi interessate dal presente appalto.



La scrivente, in forza di proprio personale in carico sul territorio a ragione dello svolgimento di servizi analoghi, mette a disposizione del presente appalto ulteriori operatori per le sostituzioni o gli interventi straordinari e/o a richiesta, qualora il personale ordinariamente impiegato sul servizio non sia sufficiente.

Si prevede inoltre il seguente piano operativo giornaliero tipo inerente allo svolgimento delle attività oggetto del presente servizio, distribuite sulle varie sedi della Committente. Le fasce orarie di intervento sono state individuate sulla base dei riferimenti indicati a capitolato. Alcune fasce orarie comprendono la compresenza di più operatori di servizio.

PIANO GIORNALIERO DELLE ATTIVITA'																
ATTIVITA'	6-7	7-8	8-9	9-10	10-11	11-12	12-13	13-14	14-15	15-16	16-17	17-18	18-19	19-20	20-21	21-22
SEDE MUNICIPALE																
SERVIZI DEMOGRAFICI																
SETTORE POLITICHE SOCIALI																
SETTORE ATTIVITA' CULTURALI																
SETTORE LAVORI PUBBLICI																
POLIZIA MUNICIPALE																

La struttura organizzativa proposta per il presente appalto risponde sotto tutti gli aspetti di efficienza, efficacia, flessibilità, controllo e attenzione alle diverse esigenze dell'Amministrazione.

Il presente servizio è strutturato secondo un testato sistema organizzativo, che si compone di una macrostruttura organizzata su tre funzioni integrate:

- a) Funzioni di Governance
- b) Coordinamento e controllo centralizzato
- c) Funzioni operative di commessa

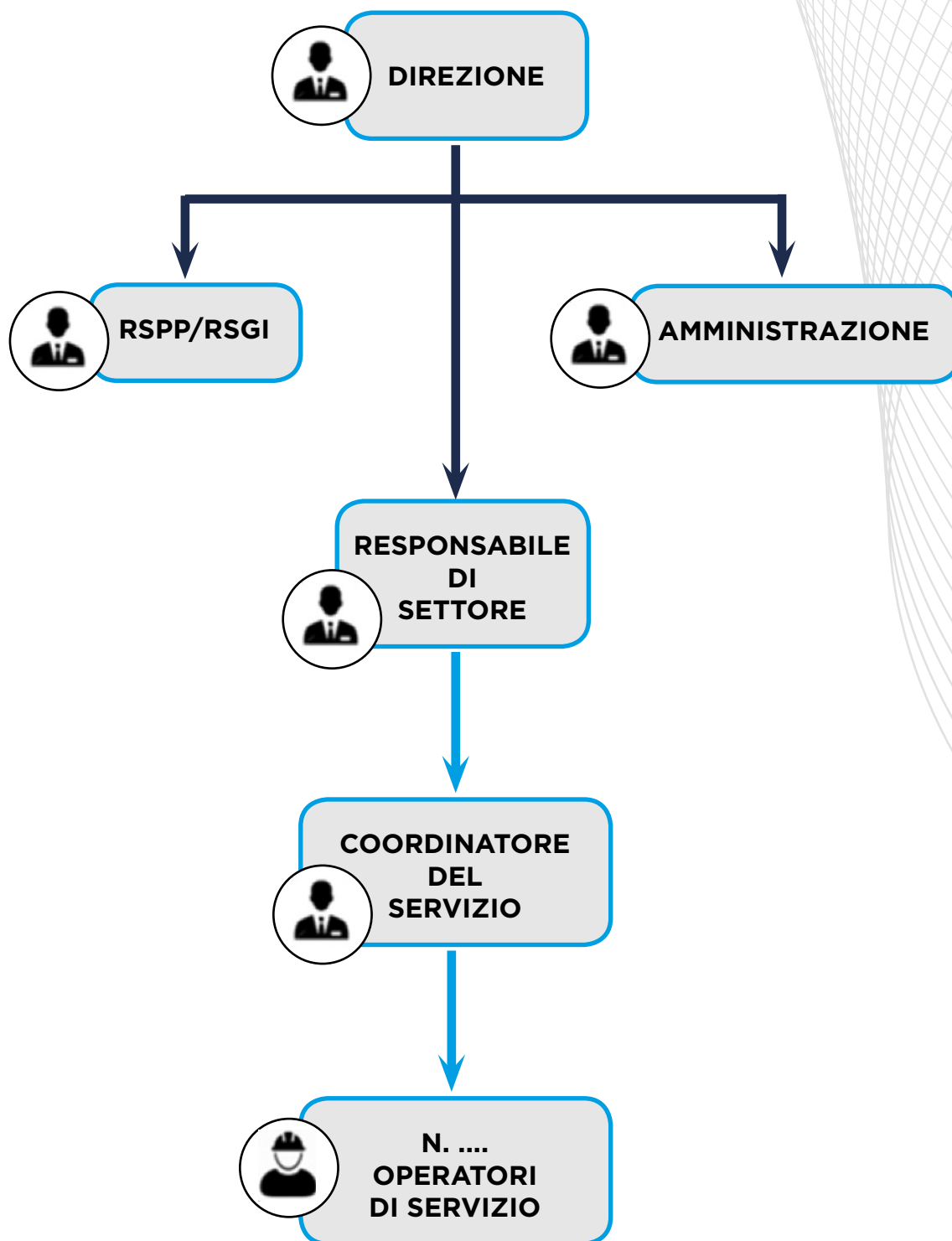
Di seguito vengono dettagliate e descritte le varie componenti che verranno messe in campo per assicurare la massima efficienza del servizio oggetto d'appalto.

a) Funzioni di governance. Le funzioni affidate agli organi di governo dell'impresa (direzione aziendale) che assicurano la responsabilità della gestione del contratto in termini di risultati economici e qualitativi generali. Hanno il compito di implementare e governare l'intera struttura di servizio, assicurando la disponibilità di uomini e strumenti a tutte le unità locali presenti sul territorio oggetto di gara per l'esecuzione del contratto.

b) Funzioni di coordinamento e controllo centralizzato. Esse hanno il compito di garantire standard qualitativi e procedurali omogenei per la corretta ed efficace erogazione dei servizi e di fornire supporto operativo e metodologico. Ricomprendono la gestione delle risorse umane, la gestione amministrativa e contabile, la gestione degli aspetti inerenti a qualità, sicurezza ed ambiente. Coordinano e gestiscono gli addetti di servizio e curano le relazioni con la Committente.

c) Funzioni operative di commessa. La gestione operativa discende dalle specifiche tecniche poste a base di gara e dallo specifico know-how derivante dalla gestione diretta di analoghi appalti da parte della scrivente. L'assegnazione delle risorse presso i siti d'appalto viene effettuata dal Responsabile di Settore e dal Gestore del servizio, di concerto con la committente.

Oltre alle funzioni esecutive necessarie a soddisfare le esigenze della Committente, gli operatori di servizio eseguono anche attività di autocontrollo necessarie a mantenere elevati gli standard di qualità precisati nelle procedure di certificazione aziendale.



L'organizzazione proposta prevede due differenti livelli di coinvolgimento nell'esecuzione dei servizi relativi al presente appalto:

- il livello interno, composto principalmente dalla struttura operativa, ossia da tutte quelle figure professionali direttamente coinvolte nella quotidiana conduzione/esecuzione dei servizi.